



## Novos alunos na Escola – 10º ano

### *Data e horário das Matrículas:*

24 de Julho – entre as 9:00 e as 12H - Curso de Línguas e Humanidades

24 de Julho –entre as 15:00 e as 17H- Curso de Ciências Socioeconómicas  
e Curso de Artes Visuais

25 de julho – entre as 9:00 e as 12H – Curso de Ciências e Tecnologias  
(alunos cujo nome começa com as letras de A a L)

25 de julho – entre as 14:00 e as 16:30H - Curso de Ciências e Tecnologias  
(alunos cujo nome começa com as letras de M a Z)

26 de julho – entre as 9:00 e as 12H - Cursos Profissionais  
(alunos cujo nome começa com as letras de A a L)

26 de julho – entre as 14:00 e as 16:30H - Cursos Profissionais  
(alunos cujo nome começa com as letras de M a Z)

Alunos cujo processo não chegue à escola, até dia **24 de julho**, têm de fazer um pedido de vaga na Secretaria da escola e entregar um comprovativo das habilitações literárias do candidato.

## Material Necessário:

- ❖ Impressos de matrícula (a levantar na **Papelaria** da escola):
  - Registo Biográfico;
  - Impresso dos Termos de Responsabilidade;
  - Impresso relativo ao Sistema de Saúde, com cópia do cartão de utente devidamente colada e data da vacina antitetânica preenchida.
- ❖ Cópia do Boletim de Vacinação atualizado (apresentação do original para verificação);
- ❖ Cópia do B.I. / Cartão Cidadão;
- ❖ Cópia do Cartão de Contribuinte do/a aluno/a (caso não tenha Cartão de Cidadão);
- ❖ Cópia do B.I. / Cartão Cidadão do pai, da mãe ou do Encarregado de Educação, sempre que não se trate de um dos pais;
- ❖ Cópia do Cartão de Contribuinte do Encarregado de Educação (caso não tenha cartão do cidadão);
- ❖ Comprovativo de residência do Encarregado de Educação, mediante comprovativo dos últimos dados relativos à composição do agregado familiar, validados pela Autoridade Tributária;
- ❖ Comprovativo de Necessidades de Saúde Especiais/Necessidades Educativas Específicas quando existam (cópia do Relatório Técnico Pedagógico/PEI ou de Relatório Médico);
- ❖ Cópia do Acordo de Responsabilidade Parental (em caso de pais separados);
- ❖ 2 Fotografias atualizadas (tipo passe).

Para os alunos **fora da escolaridade obrigatória**, verba para pagar, na Secretaria, custos administrativos, seguro escolar, propinas, etc. (**12,5€+6,00€+0,45€por disciplina/ano**).

### Nota:

Caso a matrícula não seja efetuada, no período estipulado, o Encarregado de Educação/Aluno deve dirigir-se à Secretaria, ficando esta matrícula sujeita ao pagamento da respetiva multa (5€ no prazo de 8 dias e 10€ após este prazo).

## Outros assuntos a tratar na Secretaria:

- Pedido de aluguer de **cacifo (facultativo)** – a partir de 15 de outubro (**7,5€**);
- Candidatura ao apoio **ASE**, com a declaração da Segurança Social que atesta o escalão, até **ao final do mês de julho**;
- Impresso de solicitação de transportes escolares, acompanhado de declaração do agregado familiar emitida pela Autoridade Tributária, no caso do município de Vila Franca de Xira, até ao dia 29 de julho (os alunos que residem fora deste concelho, devem dirigir-se aos serviços da Ação Social da Câmara da sua área de residência);
- Candidatura a **Bolsa de Mérito**, caso beneficie de Ação Social Escolar, desde o início do ano letivo até **30 de setembro de 2019**.